

PRITARTA

Vilniaus Balsių progimnazijos tarybos 2021 m.  
spalio 21 d. nutarimu, Protokolo Nr. 5

PRITARTA

Vilniaus Balsių progimnazijos Mokytojų tarybos  
2021 m. spalio 21 d. nutarimu, Protokolo Nr. 8

PATVIRTINTA

Vilniaus Balsių progimnazijos  
direktorius  
2021 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-99.1

## **VILNIAUS BALSIŲ PROGIMNAZIJOS**

### **MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

#### **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (toliau Aprašas) parengtas vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK- 2433, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija) dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašą, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo 2015 m. gruodžio 21 d. Nr. V-1309 Vilnius.

2. Aprašo paskirtis – nustatyti individualios mokinių pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką mokykloje, apibrėžti administracijos, klasės vadovo, mokytojų, mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) funkcijas.

#### **II SKYRIUS MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI**

3. Mokinių individualios pažangos stebėjimo tikslai:
- 3.1. padėti mokiniui pažinti save, stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, kelti mokymosi tikslus;
  - 3.2. padėti mokiniui bręsti kaip asmenybei, užtikrinti kiekvieno mokinio asmenybės ūgtį;
  - 3.3. vertinti ugdymo kokybę, laiku nustatyti išskylančius ugdymosi sunkumus ir numatyti būdus jiems šalinti.
  - 3.4. stiprinti tėvų ir mokyklos bendradarbiavimą siekiant užtikrinti palankiausias vaikams sąlygas.

#### 4. Uždaviniai:

4.1. padėti mokiniui pažinti save, kelti sau mokymosi tikslus, atpažinti savo silpnąsias ir stipriąsias puses, gebėti analizuoti savo pasiekimus ir numatyti tobulintinus dalykus;

4.1. skatinti ir mokyti kiekvieną mokinį įsivertinti ir analizuoti individualią pažangą;

4.2. kaupti duomenis apie mokinio mokymosi pasiekimus ir pažangą, juos analizuoti, apibendrintai lyginti, daryti išvadas ir priimti reikiamus sprendimus;

4.3. siekti, kad visi progimnazijos mokiniai pasiektų jų galias atitinkančius ugdymosi rezultatus;

4.4. tobulinti mokinio ugdymosi turinį ir metodus, padedančius mokiniui pasiekti pažangą;

4.5. skatinti mokinį priiimti atsakomybę už savo mokymąsi, mokyti įvertinti savo darbus, padėti mokiniui pastebėti ir pašalinti mokymosi spragas, ieškoti reikiamos pagalbos, savarankiškai mokyti;

4.6. siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos, teikti mokiniui pagalbą;

4.7. suteikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko mokymąsi, pažangą, stiprinti ryšius tarp vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos;

4.8. analizuoti kiekvieno mokinio individualią pažangą pamokose;

4.9. plėtoti bendrąsias kompetencijas.

#### 5. Individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo principai:

5.1. nuoseklumo – individuali pažanga stebima, fiksuojama, pagalba teikiama nuolat, laikantis veiksmų, priemonių eiliškumo ir ryšio tarp jų;

5.2. kryptingumo – kryptingai siekiama ugdyti mokinio asmenybės brandą, gebėjimą įsivertinti savo asmenines galias, formuluoti individualius tikslus ir įsivertinti įgytų kompetencijų visumą;

5.3. veiksmingumo - individualios mokinio pažangos stebėjimas, fiksavimas, teikiamos pagalbos nuoseklumas, Progimnazijos bendruomenės bendradarbiavimas siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos grindžiamas tinkamais, kolegialiai apsvaistytais ir laiku priimamais sprendimais;

5.4. tęstinumo – siekiant individualios mokinio pažangos, vadovaujamosi institucijų sąveika ir bendradarbiavimu;

5.5. visybiškumo – vertinant individualią pažangą, atsižvelgiama į pastangas ir rezultata, asmenybės socialinę, emocinę, psichinę brandą, pasiektą pokytį individualių asmens savybių, galių ir gebėjimų kontekste.

### **III. MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR INFORMAVIMO VYKDYMAS**

6. Siekiant užtikrinti efektyvų Individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo, analizės organizavimą, į procesą įtraukiamas mokinys, tėvai (globėjai, rūpintojai), dalykų mokytojai, klasės vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.

7. Mokinys stebi savo mokymosi pažangą, ją fiksuoja ir analizuoja pokyčius:

7.1. mokslo metų pradžioje su klasės vadovu ir mokytojais dalykininkais aptaria individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarką;

7.2. 1-4 klasių mokiniai:

7.2.1. 1-4 klasių mokiniai I ir II pusmečio pabaigoje kartu su klasės vadovu aptaria, įsivertina esamas asmenines Mokėjimo mokyti, Komunikavimo, Pažinimo, Socialinės, Iniciatyvumo ir

kūrybiškumo, Asmeninės kompetencijas, jas fiksuoja „Asmeninės ūgties įsivertinimas“ lentelėje pagal kompetencijas (Priedas Nr. 1), savybes pažymėdamas spalvomis/ženklų;

7.2.2. 1-4 klasių mokiniai mokslo metų pradžioje ir pabaigoje atlieka lietuvių k., matematikos, pasaulio paž. diagnostinius testus, mokslo metų pradžioje įsivertindami pasirengimo mokyklai žinias ir gebėjimus, mokslo metų pabaigoje įsivertindami pasiekimus.

7.2.3. rekomenduojama kompetencijų aplanke (segtuve) kaupti kompetencijas įrodančius darbus ir vertinimo visumą (individualios pažangos stebėjimo, pagyrimo raštus, diplomus, padėkas ir kt.).

7.3. 5-8 klasių mokiniai:

7.3.1. kas 2-3 mėnesiai pildo „Individualios pažangos stebėsenos lentelę“ (Priedas Nr. 2).

7.3.2. užpildę „Individualios pažangos stebėjimo lentelę“ mokiniai individualių pokalbių metu savo pažangą aptaria su klasės vadovu, išsikelia tikslus tolimesniam mokymosi etapui, siekia asmeninio tobulėjimo.

7.3.3. I pusmečio pabaigoje ir II pusmečio pabaigoje mokiniai įsivertina savo bendrąsias kompetencijas fiksuojant jas „Asmens ūgties stebėsenos lentelėje“ (Priedas Nr. 3) ir aptaria jas kartu su klasės vadovu. Mokinio bendrųjų kompetencijų įsivertinimo procese du kartus per mokslo metus dalyvauja klasės vadovas ir mokinio tėvai (globėjai), kurie įvertina ir fiksuoja mokinio turimas bendrąsias kompetencijas.

8. **Klasės vadovas** organizuoja individualios pažangos stebėjimą, fiksavimą ir analizę:

8.1. mokslo metų pradžioje supažindina mokinius ir tėvus (globėjus, rūpintojus) su individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu;

8.2. nuolat stebi mokinio mokymosi pasiekimus, lankomumą, pagyrimus / pastabas, individualiuose pokalbiuose su mokiniu aptaria, kaip sekasi siekti geresnių mokymosi rezultatų;

8.3. numatytu metu analizuoja informaciją apie mokinio mokymosi pasiekimus ir numato pagalbos poreikį;

8.4. 1-4 klasių vadovai ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus analizuoja mokinių individualios pažangos įsivertinimo ir fiksavimo rezultatus, aptaria individualiai su mokiniu;

8.5. skatina mokinių siekti pažangos, įvertina jo pastangas;

8.6. 5-8 klasių vadovai kas 2-3 mėnesius pateikia mokiniui einamojo laikotarpio visų mokomųjų dalykų vidurkius. Mokinys kiekvieno dalyko vidurkį fiksuoja savo „Pažangos stebėsenos lentelėje“, kurioje jungiant atskirų etapų vidurkius braižo pažangos kitimo kreivę. Po kiekvieno etapo mokinys išsikelia tolesnio mokymosi asmeninius tikslus, kuriuos įrašo lentelėje.

8.7. bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais); aptaria mokinio individualios pažangos įsivertinimo ir fiksavimo rezultatus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

8.8. bendradarbiauja su kitais mokinių mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais;

8.9. 5-8 klasių vadovai mokslo metų pabaigoje pateikia ugdymo pavaduotojui informaciją, kiek mokinių klasėje lyginant keturis stebėjimo etapus padarė žymią mokymosi pažangą bei siūlo didžiausią pažangą klasėje padariusius mokinius paskatinimui.

9. **Mokomųjų dalykų mokytojai** stebi ir fiksuoja individualią mokinio pažangą:

9.1. mokslo metų pradžioje supažindina mokinius su mokymosi pasiekimų ir individualios pažangos stebėjimo, pasiekimų vertinimo, vertinimo ir įsivertinimo informacijos kaupimo ir fiksavimo sistema, aptaria vertinimo kriterijus, metodus ir formas;

9.2. vykdo pažangos stebėseną. Po I-ojo ir po II-oji pusmečio stebi ir fiksuoja, atlieka visų mokinių abiejų pusmečių palyginamąją mokymosi rezultatų analizę t.y. į pažangos stebėjimo lenteles

- įrašo, koks mokinių skaičius padarė pažangą, koks skaičius mokinių kurių rezultatas išliko stabilus, koks skaičius mokinių, kurių pažangumas sumažėjo. Atlikę palyginamąją analizę, mokytojai įvardina pažangos kitimo priežastis, numato priemones mokymosi sunkumams įveikti;
- 9.3. individualiai su mokiniu aptaria pažangą, esant poreikiui su klasės vadovu, tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbos mokiniui specialistais, administracija;
  - 9.4. pasibaigus pusmečiui, remdamasis mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimo rezultatais, kartu su mokiniiais analizuoja sėkmes ir nesėkmes, planuoja tolimesnį mokymąsi.
  10. **Tėvai** (globėjai, rūpintojai) bendradarbiauja skatindami individualią vaiko pažangą:
    - 10.1. domisi mokinio mokymosi ir pažangos rezultatais, lanko tėvų susirinkimus ir individualias tėvų konsultacijas;
    - 10.2. nuolat stebi ir analizuoja informaciją elektroniniame dienyne ir mokyklos patvirtintoje virtualioje mokymosi aplinkoje;
    - 10.3. bendradarbiauja su mokytojais ir mokinio klasės vadovu, reikalui esant dalyvauja VGK posėdžiuose, pasitarimuose vaiko asmeninės pažangos klausimais;
    - 10.4. nuolat stebi vaiko pažangą, skatina jį siekti asmeninių tobulėjimo tikslų.
  11. **Administracija** inicijuoja individualios mokinio pažangos stebėjimą, fiksavimą, analizavimą:
    - 11.1. vykdo stebėseną;
    - 11.2. analizuoja ir sistemina mokinių akademinis rezultatus pagal mokomuosius dalykus;
    - 11.3. organizuoja mokinių pažangos ir pasiekimų aptarimą;
    - 11.4. skatina mokinius už padarytą pažangą.

#### IV. PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS

12. Pagalbą mokiniui teikia: klasės vadovas, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai ir administracija (toliau Pagalbos teikėjas).
13. Mokinių pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo, priimamas sprendimas dėl mokymosi pasiekimų gerinimo ir rengiamas individualus pagalbos mokiniui planas.
14. Mokiniui suteikiama mokymosi pagalba, kai jam nesiseka pasiekti bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų (nepatenkinami įvertinimai), atvykus iš kitos švietimo įstaigos ir pan. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.
15. Individualiame mokiniui pagalbos plane nurodoma sritis, dalykas, dėl kurio kyla mokymosi sunkumai, jų priežastis, uždaviniai, kaip bus šalinami iškilę mokymosi sunkumai. Mokymosi pagalba gali būti trumpalaikė ar ilgalaikė. Trukmę nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį.
16. Pagalbos teikėjas individualios pagalbos mokiniui planą aptaria ir suderina su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) pasirašytinai.
17. Mokymosi problemų turintis mokinytis kartu su klasės vadovu/dalyko mokytoju po pusmečio analizuoja mokymosi sėkmes, nesėkmes, elgesį pamokose.
18. Administracija pagal poreikį veda individualius pokalbius su mokymosi ir elgesio sunkumų turinčiais mokiniiais, dalyvaujant klasės vadovui, dalyko mokytojui ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), organizuoja VGK posėdžius.

19. Klasės vadovas bendradarbiauja su dalykų mokytojais, padeda mokiniui stebėti individualią pažangą, dalyvauja įvairiuose svarstymuose, teikia tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie mokinį.
20. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) domisi rezultatais, įsipareigoja padėti mokiniui vykdyti individualios pagalbos mokiniui planą, tėvai (globėjai, rūpintojai) pagal poreikį (ne rečiau kaip 2 kartus per metus) lankosi mokykloje, dalyvauja VGK posėdžiuose.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Mokinių individualios pažangos vertinimas yra viena iš mokyklos mokinių skatinimo ir mokymo mokytis priemonių. Mokinys mokosi išvelgti savo veiklos stiprybes, tobulintas sritis ir mokymosi spragas. Tai padeda jam ugdyti savarankiško darbo įgūdžius, įpareigoja mokinį prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi.
22. Mokinio individualios pažangos stebėjimo duomenys naudojami mokyklos veiklos kokybei įsivertinti, mokinių poreikiams tenkinti, palankiai ugdymui(si) edukacinei aplinkai kurti.
23. Individualią pažangą planuoja ir fiksuoja visi mokykloje besimokantys mokiniai pagal atitinkamas šio dokumento prieduose pateiktas formas.

## Vilniaus Balsių progimnazijos

\_\_\_\_\_ klasės mokinio(-ės)

## Asmeninės ūgties įšivertinimas pagal kompetencijas

Kompetencijos		Sausis/ vasaris I pusr. pabaiga	Birželis II pusr. pabaiga
1. Mokymosi kompetencija	Esu patenkintas (-a) savo mokymosi rezultatais.		
	Jaučiu atsakomybę už savo mokymosi rezultatus.		
	Turiu tikslų ir jų siekiu.		
	Esu savarankiškas (-a).		
2. Komunikavimo kompetencija	Pasitikiu savimi ir savo jėgomis.		
	Išsakau savo nuomonę.		
	Moku išklaustyti kitus. Nepertraukiu.		
	Prireikus prašau pagalbos.		
	Moku dirbti grupėje, dalyvauti bendroje veikloje.		
	Padedu kitiems.		
3. Pažinimo kompetencija	Laikausi klasės ir mokyklos tvarkos taisyklių.		
	Laikausi pamokos taisyklių.		
	Siekiu pažinti pasaulio naujoves.		
4. Socialinė kompetencija	Žinau, kur rasti reikalingą informaciją ir moku ja naudotis.		
	Skaitau įvairias knygas.		
	Prireikus moku spręsti konfliktus, susitarti.		
5. Iniciatyvumo ir kūrybiškumo kompetencija	Gerbiu save ir klasės draugus, mokytojus, kitus suaugusiuosius.		
	Gebu atsiprašyti.		
6. Asmeninė kompetencija	Dalyvauju klasės bei mokyklos veiklose, renginiuose.		
	Dalyvauju miesto bei šalies veiklose (renginiai, akcijos, konkursai, olimpiados).		
6. Asmeninė kompetencija	Noriai kuriu, improvizuoju, pasitikiu savo jėgomis.		
	Darbą atlieku iki galo.		
	Gebu įvardinti kas man sekasi.		
	Gebu įvardinti kas man nesiseka.		
	Gebu planuoti savo laiką.		
	Valdau emocijas ir jausmus, moku nusiraminti.		
	Saugau savo ir kitų sveikatą.		

Žymėjimo reikšmės:

VISADA - ŽALIA +



DAŽNAI - GELTONA +-



RETAI - RAUDONA -

### Vilniaus Balsių progimnazijos Individualios pažangos stebėsenos lentelė

Klasė:	Mokinio vardas, pavardė															
1 etapas:	2021-11-30				2 etapas:	2021-01-31				3 etapas:	2022-03-31				4 etapas:	2022-05-31
	(data)					(data)					(data)					(data)
(dalykas)					(dalykas)					(dalykas)						
	1 et.	2 et.	3 et.	4 et.		1 et.	2 et.	3 et.	4 et.		1 et.	2 et.	3 et.	4 et.		
10					10					10						
9					9					9						
8					8					8						
7					7					7						
6					6					6						
5					5					5						
4					4					4						
3					3					3						
2					2					2						
Mano tikslas kitam mokymosi etapui, ką darysiu, kad rezultatas pagerėtų:																
2 etapui:																
3 etapui:																
4 etapui:																
Kaip man sekėsi pasiekti savo tikslus?																

### 5-8 kl. mokinių Asmeninės ūgties įsivertinimas pagal kompetencijas

	Dažnai	Kartais	Retai	Nežinau
<b>Asmeninė kompetencija</b>				
Žinau/galiu įvardinti savo asmenines savybes				
Gebu įvardinti savo stipriąsias puses				
Gebu įvardinti savo trūkumus				
Pasitikiu savimi				
Gebu susivaldyti stresinėse situacijose, rasti geriausią sprendimą?				
Atlieku viską, ką esu įsipareigojęs(-usi)				
Laikausi susitarimų				
Gebu planuoti savo laiką				
<b>Mokymosi, pažinimo kompetencija</b>				
Esu atsakingas už mokymosi rezultatus/suprantu savo mokymosi rezultatų svarbą				
Mane domina nauji dalykai /Esu žingeidus				
Man svarbiau žinios, o ne pažymiai				
Gebu nusimatyti tikslus				
Moku išreikšti teksto esmę savais žodžiais				
Gebu informaciją pristatyti kitiems				
Moku gerai pagrįsti savo nuomonę argumentais				
<b>Socialinė kompetencija</b>				
Esu pasiruošęs bendradarbiauti, padėti klasės draugams				
Gebu laisvai pasisakyti prieš klasę				
Gebu prisipažinti kitiems, kad esu neteisi(-us)				
Moku priimti kitų kritiką				
Nebijau kreiptis pagalbos į suaugusius				
Gebu pasidžiaugti savo ir kitų laimėjimais				
Gebu dirbti savarankiškai				
Gebu dirbti komandoje				
Gebu klausyti kitų, jų nepertraukdamas				
Gebu vadovauti grupei				
<b>Kūrybiškumo, iniciatyvumo kompetencija</b>				
Gebu pasiūlyti naujas idėjas				
Gebu numatyti, kaip įgyvendinti idėjas				
Gebu kitiems paaiškinti savo sumanymus				
Inicijuojau įvairius renginius, akcijas klasėje, mokykloje				



**5-8 kl. mokinių Asmeninės ūgties įsivertinimas pagal kompetencijas  
MOKINIAI**

**1 reiškia visiškai nesutinku, 5 – visiškai sutinku**

	1	2	3	4	5
<b>Asmeninė kompetencija</b>					
1. Gebu įvardinti savo stipriąsias puses					
2. Gebu įvardinti savo trūkumus					
3. Pasitikiu savimi					
4. Gebu suvaldyti neigiamas emocijas (nerimą, pyktį, baimę)					
5. Laikausi susitarimų, taisyklių					
6. Gebu planuoti savo laiką					
<b>Mokymosi, pažinimo kompetencija</b>					
1. Esu atsakingas už mokymosi rezultatus					
2. Man svarbiau žinios, o ne pažymiai					
3. Mane domina nauji dalykai /Esu žingeidus					
4. Gebu kelti tikslus					
5. Perskaitęs tekstą suprantu pagrindinę mintį					
6. Moku pagrįsti savo nuomonę (pasakyti kodėl?)					
<b>Socialinė kompetencija</b>					
1. Esu pasiruošęs bendradarbiauti, padėti klasės draugams					
2. Gebu laisvai pasisakyti prieš klasę (kalbėti viešai)					
3. Gebu prisipažinti kitiems, kad esu neteisi(-us)					
4. Moku priimti kitų kritiką					
5. Nebijau kreiptis pagalbos į suaugusius					
6. Gebu pasidžiaugti savo ir kitų laimėjimais					
7. Gebu dirbti savarankiškai					
8. Gebu dirbti komandoje					
9. Gebu klausyti kitų, jų nepertraukdamas					
10. Gebu vadovauti grupei/komandai					
<b>Kūrybiškumo, iniciatyvumo kompetencija</b>					
1. Siūlau naujų idėjų					
2. Gebu įgyvendinti idėjas					
3. Organizuoju įvairius renginius, akcijas klasėje, mokykloje					
4. Padedu organizuoti įvairius renginius, akcijas klasėje, mokykloje					

**5-8 kl. mokinių Asmeninės ūgties įsivertinimas pagal kompetencijas**  
**MOKINIO TĖVAI IR KLASĖS VADOVAS**

**1 reiškia visiškai nesutinku, 5 – visiškai sutinku**

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Asmeninė kompetencija</b>					
1. Geba įvardinti savo stipriąsias puses					
2. Geba įvardinti savo trūkumus					
3. Pasitiki savimi					
4. Geba suvaldyti neigiamas emocijas (nerimą, pyktį, baimę)					
5. Laikosi susitarimų, taisyklių					
6. Geba planuoti savo laiką					
<b>Mokymosi, pažinimo kompetencija</b>					
1. Yra atsakingas už mokymosi rezultatus					
2. Jam/jai svarbiau žinios, o ne pažymiai					
3. Jį/ją domina nauji dalykai /Yra žingeidus					
4. Geba kelti tikslus					
5. Perskaitęs tekstą supranta pagrindinę mintį					
6. Moka pagrįsti savo nuomonę (pasakyti kodėl?)					
<b>Socialinė kompetencija</b>					
1. Yra pasiruošęs bendradarbiauti, padėti klasės draugams					
2. Geba laisvai pasisakyti prieš klasę (kalbėti viešai)					
3. Geba prisipažinti kitiems, kad yra neteisi(-us)					
4. Moka priimti kitų kritiką					
5. Nebijo kreiptis pagalbos į suaugusius					
6. Geba pasidžiaugti savo ir kitų laimėjimais					
7. Geba dirbti savarankiškai					
8. Geba dirbti komandoje					
9. Geba klausyti kitų, jų nepertraukdamas					
10. Geba vadovauti grupei/komandai					
<b>Kūrybiškumo, iniciatyvumo kompetencija</b>					
1. Siūlo naujų idėjų					
2. Geba įgyvendinti idėjas					
3. Organizuoja įvairius renginius, akcijas klasėje, mokykloje					
4. Padeda organizuoti įvairius renginius, akcijas klasėje, mokykloje					